



Samenvatting NEN-ISO 10667 voor de deelnemer (Bijlage A)

Deze samenvatting geeft de belangrijkste punten van de internationale norm voor assessmentdiensten (NEN-ISO 10667) met betrekking tot de deelnemer* weer. Er wordt beschreven wat er van een deelnemer wordt verwacht en wat deze mag verwachten van de klant en/of dienstverlener. Op onze site kunt u tevens een samenvatting vinden met de belangrijkste punten voor de dienstverlener (NEN-ISO 10667-2) en voor de klant.

Definities

Assessment:	Systematische methode en procedure voor het vaststellen van kennis, vaardigheden, prestaties of andere kenmerken.
Deelnemer:	Individu dat wordt beoordeeld.
Klant:	De opdrachtgever. Een individu of organisatie die de overeenkomst sluit.
Informed consent:	Het proces van verlenen van informatie betreffende het doel van het assessment en de mogelijke bijbehorende consequenties. Daarnaast het verkrijgen van toestemming van de deelnemer in het assessment proces.

Wat mag de deelnemer verwachten?

- Vriendelijk, respectvol en consistent behandeld te worden, ongeacht persoonlijke kenmerken;
- Beoordeeld te worden op basis van maatstaven die voldoen aan professionele richtlijnen en die passen bij het beoogde doel;
- Een mondelinge of schriftelijke uitleg voor het assessment te ontvangen over: het doel, het soort assessment, manier van resultaatpresentatie en het beoogde gebruik van de resultaten;
- Te worden geïnformeerd over zijn/haar rechten en plichten als deelnemer;
- Passend opgeleide individuen toegewezen te krijgen die het assessment afnemen;
- Op de hoogte te zijn van de gevolgen van wel / niet deelnemen aan het assessment, en het wel / niet laten doorsturen van de resultaten. Het kan zijn dat de deelnemer vragen moet stellen om daar achter te komen;
- Te weten wanneer hij/zij de uitleg van de resultaten zal ontvangen;
- Te weten dat zijn/haar individuele antwoorden en resultaten vertrouwelijk zullen worden behandeld en ze uitsluitend worden gedeeld met personen die bevoegd zijn om deze te ontvangen;
- De mogelijkheid om zorgen over het assessmentproces of de resultaten te uiten en informatie te ontvangen over hoe met deze zorgen wordt omgegaan.

Wat wordt verwacht van de deelnemer?

- Rechten en plichten te lezen of aanhoren;

- Anderen gedurende het assessment proces met respect te behandelen;
- Voor het assessment vragen te stellen als er iets niet duidelijk is;
- Voorafgaand aan het assessment beschrijvende informatie te lezen of beluisteren;
- Te voldoen aan alle verplichtingen, zoals op tijd komen en het tijdig aangeven van persoonlijke gebreken;
- De gekregen instructies opvolgen en zichzelf eerlijk presenteren tijdens het assessment;
- Als hij/zij besluit niet mee te werken aan of door te gaan met het assessment, te vragen naar de gevolgen en deze te accepteren;
- Relevante personen tijdig te informeren over omgevings- of technische factoren die de resultaten mogelijk beïnvloeden;
- Naar de vertrouwelijkheid van de assessment antwoorden en resultaten te vragen, mocht dit hem/haar aan gaan;
- Tijdig en respectvol zorgen over het assessment proces of resultaten kenbaar te maken, mochten die er zijn;
- 'Informed consent' geven (zie definitie).

* Let op: Dit is een samenvatting van de norm NEN-ISO 10667, welke Slim assessments naar beste vermogen heeft samengesteld. Aan deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend. Slim assessments aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor schade op welke manier dan ook ontstaan door gebruik, onvolledigheid of onjuistheid van de aangeboden informatie in dit document. Voor de complete norm kunt u terecht op de website van het NEN.